कंप्युटर हार्डवेयर एवं साफ्वेयर वेंडर्स

(बोलोदाताओ) के सूचीकरण के लिए

प्रस्ताव - आमंत्रण

सूचना प्रौद्योगिकी विभाग

मुख्यालय, रा.आ. बैंक

कोर 5-ए, तृतीय तल, इंडिया हैबिटेट सेन्टर, लोधी मार्ग

नई दिल्ली - 110003

फोन नं. 011- 24611070

ई-मेल - souravs@nhb.org.in

बोलियों का ब्योरा		
1.	बोली दस्तावेज़ बिक्री होने की तारीख	18/03/2010
2.	बोली दस्तावेज़ बिक्री की अंतिम तारीख एवं समय	15/04/2010 17.00 बजे
3.	बोली दस्तावेज़ प्राप्त होने की अंतिम तारीख एवं समय	15/04/2010 17.00 बजे
4.	तकनीकी बोलियां खोलने की तारीख एवं समय	16/04/2010 12.00 बजे
5.	आरएफपी का मूल्य	रूपये. 1,000/- (अप्रतिदेय)
6.	बयाना जमा राशि	रूपये 20,000/- (केवल बीस हजार रूपये)
7.	बोलियां खोले जाने का स्थान	राष्ट्रीय आवास बैंक सूचना प्रौद्योगिकी विभाग मुख्य कार्यालय कोर 5-ए, तीसरी मंजिल, भारत पर्यावास केन्द्र, लोधी रोड नई दिल्ली - 110 003

नोट :- तकनीकी बोलियां उन बोलीकर्ताओं की उपस्थिति में खोली जाएंगी जो उपस्थित होना चाहते हैं ।

बोलीदाताओं के लिए निर्देश

राष्ट्रीय आवास बैंक

राष्ट्रीय आवास बैंक (रा.आ.बैंक) भारतीय रिजर्व बैंक के सम्पूर्ण स्वामित्वाधीन एक सांविधिक संगठन है। रा.आ.बैंक संसद के एक अधिनियम के तहत गठित एक शीर्ष वित्तीय संस्थान है ।

आवास वित्त कंपनियों का विनियमन करने के अतिरिक्त, रा.आ. बैंक आवास वित्त कंपनियों के इक्विटी में हिस्सेदारी करके और वित्तीय संस्थानों जैसे बैंकों, आवास वित्त कंपनियों, सहकारी क्षेत्र के संस्थानों, आवास एजेंसियों आदि को पुनर्वित्त सुविधा उपलब्ध कराता है जिससे शहरी तथा ग्रामीण क्षेत्रों की मान्यता लाभान्वित होती है ।

रा.आ.बैंक का मुख्य कार्यालय नई दिल्ली में स्थित है और इसका क्षेत्रीय कार्यालय मुम्बई में और प्रतिनिधि कार्यालय बैंगलुरू, चेन्नै, कोलकाता, हैदराबाद, लखनऊ तथा अहमदाबाद में स्थित है ।

1. प्रयोजन

राष्ट्रीय आवास बैंक (अब के बाद इसे बैंक कहा जाएगा) जिसका मुख्य कार्यालय नई दिल्ली में है, और कंप्यूटर हार्डवेयर पेरीफेरलस यूपीएस तथा सामान्य साफ्टवेयर मदों की आपूर्ति करने वाले बिक्रेताओ को सूचीबद्ध करना चाहता है ।

आरएफपी का प्रयोग सुयोग्य विक्रेताओं (वेंडर्स) से सूचीबद्ध करने हेतु प्रस्ताव आमंत्रित करना □हता है ।

2. कार्यक्षेत्र

विक्रेताओं (वेंडर्स) का सूचीबद्ध किया जाना इस आरएफपी में विशिष्टीकृत पूर्व योग्यता मापदंड (परिशिष्ट ’क’ में संलग्न) तथा तकनीकी मूल्यांकन मापदंड (धारा-15) के अनुसार किया जाएगा । बैंक सूचीबद्ध बोलीदाताओं (विक्रेताओं) से बैंक की आवश्यकतानुसार सूचना प्रौद्योगिकी के सामान की आपूर्ति हेतु वाणिज्यिक संविदादर (कोटेशन) आमंत्रित करेगा। प्रत्येक खरीद की औसत लागत लगभग 5लाख रू. होगी जो 50,000/- रू. से लेकर 20 लाख रूपये तक हो सकती है। बैंक में आई टी सामग्री की खरीद हेतु संकेतात्मक नियम एवं शर्तें आगे दी गई है । यह ध्यान रखा जा सकता है कि वास्तविक नियम व शर्ते विशेष रूप से तब संलग्न की जाएंगी जब कंप्यूटर मदों की खरीद हेतु वाणिज्यिक प्रस्ताव मांगे जाएंगे ।

तकनीकी शर्ते
हार्डवेयर एवं पेरीफेरल्स

- बैंक के द्वारा पहचानी गई विभिन्न जगहों पर, पीसीज, नोड्स तथा पेरीफेरल्स की आपूर्ति, नियुक्ति, स्थापना, टेस्ट (जांच), संरूप देना तथा सेवाएं जारी रखना, जिसके अंतर्गत स्थल आवश्यकताएं, बिजली, केबल, कनेक्टर्स, नेटवर्क कार्ड्स,पाट्र्स, यूपीएस इत्यादि, जो भी बैंक द्वारा अनुमोदित किया जाएगा, शामिल होंगी ।

- यदि बोलीदाता को, उस अवधि के दौरान यदि कोई आर्डर दिया जाता है और यदि उसे कोई छूट-लाभ मिलती है तो वह उसे बैंक को पारित करेगा ।

- बोली दाता उस समय उपलब्ध अधुनातन मॉडल उपलब्ध कराएगा। यदि उसके द्वारा उन्नत संशोधित मॉडल प्रस्तावित किया जाता है तो बैंक द्वारा उसे कोई भी अतिरिक्त राशि भुगतान नहीं की जाएगी ।

- उपकरण (इक्विपमेंट) के साथ अपेक्षित सहायक सामग्री को भी स्पष्टीकृत किया जाना चाहिए ।

- बोलीदाता को विविध ढांचागत जरूरतों को स्पष्टीकृत करना चाहिए, जो उपकरण (इक्विपमेंट) की स्थापना एवं सुचारू संचालन के लिए दिए जाने की जरूरत होते हैं ।

बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि आवश्यकता के अनुसार उपयुक्त स्थल की जरूरत पर निर्भर करता है । बोलीदाता उपकरण (इक्विमपेंट) के स्थानांतरण /शिफ्टिंग एवं स्थापना एवं संचालन की व्यवस्था करेगा, शिफ्टिंग के वास्तविक खर्च बैंक के द्वारा वहन किए जाएंगे ।

- बोलीदाता को कार्य स्थल पर तीन साल की व्यापक वारंटी देनी चाहिए। वारंटी के अंतर्गत निम्न बातें शामिल होनी चाहिए ।

- शिकायत/परिवाद ग्रहण करने के 4 घंटे की अवधि के भीतर उपकरण के साथ लग जाना होगा । यदि किसी कारणवश समस्या जारी रहती है तो सिस्टम (उपस्कर) को परिवाद के 48 घंटे के भीतर बदलना होगा तथा यह वैकल्पिक व्यवस्था तब तक देनी होगी जब तक कि मशीन ठीक होकर न आ जाए । विकल्प के तौर पर दिए गए उपकरण को स्थापित किया जाना चाहिए ताकि उपभोक्ता (खरीदार) की सामान्य क्रियाशीलता बाधित न हो ।

- वारंटी के अंतर्गत सिस्टम के साफ्टवेयर एवं हार्डवेयर अपडेट (आधुनिकीकरण) मेरी नेस पैचेज/बन फिक्सेस (मूल साफ्टवेयर विक्रेता से उपलब्ध) शामिल होगें, यदि कोई हों ।

- बोलीदाता को नियमित अंतराल से साइट प्रीवेंटिव (स्थल निरोधक) रख-रखाव उपलब्ध कराना होगा ।

सेवा के दायरे में शामिल होगा-

<u>सर्वर/पीसी</u>

O/S ट्युनिंग में शामिल होगा-डेस्क चेकिंग, फाइल मेनेजमेंट/रीलोडिंग ऑफ प्रीलोड/आर्डर किया गया साफ्टवेयर का उन्नयन आदि, जो यही तक सीमित नहीं होगा ।

फ्लॉपी /सीडी ड्राइव की सफाई में लेंस क्लीनिंग तथा बैकअप ड्राइव भी शामिल है ।

कोई भी अन्य जांच/सेवा, जो कि उपकरण के संचालन को सहज बनाएगी और नियमित आधार पर सिस्टम अपटाइम के अनुसार-

प्रिटंर्स एवं अन्य उपकरण

प्रिटंर्स केसभी पार्ट्स (पुरजे) जिसमें उपभोज्य सामग्री (रिबन कार्टेज तथा स्टेशनरी केवल) छोड़कर वारंटी के अंतर्गत आवश्यक चीजें तथा प्लास्टिक पार्ट्स शामिल है ।

प्रिटंर्स या उपकरण की जांच, कान्ट्रेक्ट्स की सफाई इत्यादि, ताकि प्रिटंर एवं अन्य उपकरण अधिक सहज एवं सक्षमता से काम करें ।

यूपीएस

बोलीदाता को स्थल निरोधन अनुरक्षण सेवा नियमित अंतर के आधार पर देनी चाहिए जो केबल उपकरण की सफाई, बैटरी बैकअप क्षमता की जांच, यूपीएस केबल एवं विद्युत आपूर्ति तक सीमित नहीं होगी । यूपीएस के सभी पुरजे (पार्ट्स) वारंटी के अंतर्गत शामिल होंगे ।

- वारंटी अवधि समाप्त होने के बाद बोलीदाता खरीददार से लिखित अभिस्वीकृति प्राप्त करेगा कि उसने सफलतापूर्वक वारंटी अवधि को समाप्त किया है । गुणवत्ता पूर्ण सेवा देने में प्रत्येक बार असफल रहने पर वारंटी अवधि तीन माह बढ जाएगी, जिसे बोलीदाता द्वारा उपलब्ध कराना होगा ।

- यदि किसी कारणवश बार-बार हार्डवेयर फेल होता है (दो या तीनबार प्रत्येक तिमाही में) तो उसे बोलीदाता द्वारा उसी के समकक्ष उपकरण द्वारा स्थानापन्न करना होगा और इसके लिए बैंक कोई अतिरिक्त मूल्य नहीं देगा ।

- बोलीदाता को यह शपथ पत्र देना होगा कि उपकरण एवं कल पुर्जों का अनुरक्षण समर्थन (वारंटी के बाद भी) अगले तीन वर्ष तक उपलब्ध कराएगा, यदि बैंक चाहता है । इस उद्देश्य हेतु बैंक के साथ अलग से व्यापक वार्षिक अनुरक्षण अनुबंध (एएमसी) किया जा सकता है । बोलीदाता बैंक को सपोर्ट सेवाएं हफ्ते में 7 दिनों (9 बजे प्रातः से सायं 9 बजे) तक, 4 घंटे के भीतर जवाब देही के साथ उपलब्ध कराएगा जब तक कि खरीददार के साथ प्रधान वार्षिक अनुरक्षण अनुबंध में समय विशिष्टीकृत न हो और अनुबंध क्रियान्वित हो चुका हो जो समय के भीतर बिना किसी अपवाद के उपलब्ध प्रारूप के अनुसार देना होगा ।

- उपभोज्य वस्तुए (प्रिंटर रिबन, टोनर, कार्टेज, फलॉपी डिस्क इत्यादि) को छोड़कर मद के सभी कल-पुरजे व्यापक वारंटी/वार्षिक अनुरक्षण अनुबंध में सम्मिलित होंगे । यदि बैंक की अपेक्षाओं एवं ओईएम वारंटी/एएमसी में कोई अंतर होता है तब यह बोलीदाता की जिम्मेदारी है कि वह इस अंतराल को पूरा करे ।

- बोलीदाता को वारंटी/एएमसी अवधि के दौरान बैंक की आवश्यकतानुसार पैच प्रबंधन क्रियाकलाप वहन करना होगा । बोलीदाता को बीआईओएस उन्नयन की जिम्मेदारी, बैंक की वारंटी/एएमसी आवश्यकतानुसार जब भी अपेक्षा से निभानी होगी ।

- बोलीदाता को 99 प्रतिशत की अपटाइम न्यूनतम वारंटी होगी और उपरोक्त के लिए सेवा स्तर समझौते को क्रियान्वित करने के लिए तैयार रहना चाहिए। बोलीदाता को विभिन्न कार्यस्थलों में सेवाएं उपलब्ध कराने हेतु अपनी क्षमता के दावे के समर्थन में उपयुक्त साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे । अपटाइम के परिकलन के उद्देश्य हेतु, बैंक 9.00बजे प्रातः से सायं 9.00बजे तक की अवधि को ध्यान में रखेगा। इसकी गणना तिमाही के आधार पर होगी। यदि अपटाइम की अपेक्षाएं पूरी नहीं हो पाती है तो इसके लिए बैंक अर्थदंड प्रभारित करेगा। अपटाइम के प्रति एक प्रतिशत असफलता के लिए, बकाया भुगतान चुकाने हेतु बैंक उस अवधि को बदले में दो गुना प्रभाग परिकलित करेगा। वारंटी एवं एएमसी की अवधि के दौरान परिकलन के उद्देश्य हेतु एएमसी की दर को लागू किया जाएगा। इस उद्देश्य हेतु ब्रेकडाउन के संदेश ग्रहण (टेलीफोन या अन्य माध्यम से) तथा सिस्टम को कार्यशील बनाने या विकल्प (स्टैंडबाई) मशीन उपलब्ध कराने तक के बीच की अवधि को डाउन टाइम के रूप में माना जाएगा ।

2.1.2 सामान्य साप्टवेयर मदें

निम्नलिखित श्रेणियों की सामान्य साफ्टवेयर मदों की आपूर्ति, इंस्टाल (लगाना), जांचना, संरूपण, प्रदर्शन करना-

- आपरेटिंग सिस्टम (प्रचालन प्रणाली)
- डाटाबेस
- उपयोगिता विकास साधन (टूल्स) उपयोगिता सर्वर्स
- डिजाइन (रचना विन्यास) साधन/यंत्र (टूल्स)
- कार्यालय साधन (टूल्स)
- वेब सर्वर्स
- हिन्दी/द्विभाषी साफ्टवेयर
- एंटीवायरस (वायारसरोधी) साफ्टवेयर
- अन्य उपयोगिता साफ्टवेयर इत्यादि

- स्थापना की तिथि के 90 दिनों के भीतर मीडिया के भ्रष्ट होने पर मीडिया रिपसेस (स्थानापन्न) करेगा ।
- बिना किसी भुगतान के एक बार उत्पाद की स्थापना एवं दिग्दर्शन (प्रदर्शन) ।

सामान्य शर्ते

बैंक की आवश्यकता के अनुसार कंप्यूटर हार्डवेयर, पेरीफेरलस, यूपीएस तथा सामान्य साफ्टवेयर मदें आपूर्ति करने के लिए बोलीदाताओं (विक्रेताओं) की सूचीकरण के लिए निविदा है । जरूरत के आधार पर केवल सूचीबद्ध बोलीदाताओं से वाणिज्यिक कोटेशनें मंगाई जाएंगी। प्रत्येक बार प्रस्ताव सबसे न्यूनतम बोलीदाता को दिया जाएगा बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि वह सूचीबद्ध किसी भी बोलीदाता की बोली रद्द कर दे या बिना कारण बताएं बोलीदाता को सूची से हटाकर काली सूची में डाल दें । अगर बोलीदाता की सेवाएं उपयुक्त नहीं पाई जाती है । ऐसे मामले में, बैंक अपने पास जमा बोलीदाता की ईएमडी राशि को जब्त कर ले ।

आपूर्ति (डिलीवरी)अवधि :- आर्डर देने की तिथि से दो सप्ताह के अंदर ।

एकल ओईएम के लिए कोट :- बोलीदाता को डेस्कटाप, सर्वर तथा नेटवर्क उपकरणों के लिए केवल एक ओईएम (OEM) के संदर्भ में कोटेशन देनी चाहिए ।

भुगतान :- हार्डवेयर तथा पेरीफेरल्स की सुपुर्दगी तथा स्थापना तथा लायसेंस प्रदान करने की दशा में केवल 90 प्रतिशत भुगतान किया जाएगा । शेष 10 प्रतिशत राशि का भुगतान सफलतापूर्वक वारंटी अवधि पूरा करने के बाद किया जाएगा। हालांकि, शत प्रतिशत भुगतान तब सुपुर्दगी, स्थापना एवं लायसेंस जारी करने पर मिल सकता है जब आर्डर की राशि की 10 प्रतिशत की बैंक गारंटी जमा की जाए जो कि वारंटी अवधि तक वैध होती है ।

सामान्य साफ्टवेयर मदों हेतु सुपुर्दगी, स्थापना तथा लायसेंस प्रदान करने व उत्पाद को बैंक द्वारा चिन्हिंत अधिकारी के साथ प्रदर्शन करने के बाद 100 प्रतिशत भुगतान प्रदान किया जाएगा ।

स्वीकृति :- बैक को यह अधिकार है कि वह आर्डर जारी होने के सात दिनों के भीतर आर्डर स्वीकृत न किए जाने की स्थिति में आर्डर रद्द कर दें ।

कर :- वाणिज्यिक बोली जमा किए जाने के समय कोट की जाने वाली कीमत सभी प्रकार के करों एवं ड्यूटी सहित दी जानी चाहिए ।

बीमा :- बोलीदाता सिस्टेम की सुपुर्दगी एवं स्थापना के लिए सभी जोखिमों का बीमा वहन करेगा और इसमें आने वाली लागत उसे ही वहन करनी होगी । बोलीदाता बिल की एक प्रति बैंक में जमा कराएगा ताकि बैंक सिस्टेम की विहित सुपुर्दगी की अवधि से नया बीमा प्राप्त कर सके । यदि किसी कारणवश बैंक की ओर से स्थापना में देरी होती है ।

अर्थदंड (पेनाल्टी):- आर्डर स्वीकृति के बाद दो सप्ताह की डिलीवरी अविध के बाद होने वाली देरी के लिए खरीद आर्डर का प्रति सप्ताह 1 प्रतिशत की दर से अर्थदंड देना होगा। देरी से दी जाने वाली डिलीवरी के लिए कुल अर्थदंड आर्डर के भुगतान राशि का 10 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा । बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि बिना कारण बताएं पूरा आर्डर या आंशिक आर्डर रद्द कर दें और ऐसी परिस्थिति में क्षति/दावे/भुगतान के लिए बैंक जिम्मेदार नहीं होगा ।

यदि किसी चरण पर, किसी कारण से कोई विवाद होता है तो संघशासित क्षेत्र दिल्ली में स्थित न्यायालयों में ही निपटान किया जाएगा ।

3. बोली प्रस्तुत करने पर व्यय

बोलीकर्ता बोली तैयार करने और प्रस्तुत करने में हुआ व्यय स्वयं वहन करेगा और बैंक ऐसे किसी भी व्यय के लिए उत्तरदायी नहीं होगा चाहे बोली प्रक्रिया के कारण ही क्यों न हुआ हो ।

4. बोली संबंधी दस्तावेज

बोलीकर्ता से बिडिंग दस्तावेजों में उल्लिखित सभी अनुदेशों, फार्मों, नियम एवं शर्तों, तकनीकी विनिर्देशों की जांच करने की अपेक्षा की जाती है । बिडिंग दस्तावेज पूरी तरह बिड

के अनुरूप न होने के लिए बोलीकर्ता उत्तरदायी होगा और बोलीकर्ता को कोई सूचना दिये बिना उसकी बोली निरस्त की जा सकती है ।

5. बोली दस्तावेज में संशोधन

बोली जमा करने की अंतिम तारीख एवं समय से पूर्व बैंक कभी भी, किसी भी कारण से, अपने निर्णयानुसार बोली दस्तावेजों में संशोधन कर सकता है । सभी संशोधन बैंक की वेबसाइट पर उपलब्ध होंगे । सभी संभावित बोलीदाता इसे व्यक्तिगत, डाक, कूरियर या ई-मेल, फैक्स से भेज सकते हैं । जो अभिलेख प्राप्त होंगे, बोलीदाता उनसे बद्ध होगा । इस उद्देश्य हेतु बोलीदाता को संदर्भ व्यक्ति का नाम, पता ई-मेल पता आदि देना चाहिए भावी बोलीकर्ताओं को, यदि कोई हो, अपनी बोलियां संशोधनों के अनुसार तैयार करने के लिए पर्याप्त समय देने हेतु, बैंक, स्व निर्णयानुसार, बोलियां प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख बढ़ा सकता है ।

6. वैधता अवधि

बोली बैंक द्वारा बोली खोलने की निर्धारित तारीख से छह माह तक वैध रहेंगी । इससे कम अविध की वैधता वाली बोली को बैंक द्वारा अनुरूप न पाये जाने के कारण रद्द कर दिया जाएगा ।

7. बोली की पेशगी धनराशि (BEM)

बोलीदाता को बोली पेशगी धनराशि के रूप में 20,000 (बीस हजार) रूपये केवल जमा करने होंगे (जो दो साल की सफलतापूर्ण बोलीदाता को वापस कर दी जाएगी) पेशगी की राशि राष्ट्रीय आवास बैंक के नाम ड्राफ्ट के रूप में जमा कराने होगे। यह पेशगी राशि की ड्राफ्ट निविदा के साथ जमा की जानी चाहिए ।

8. बोली प्रक्रिया (तकनीकी बोली केवल)

बोलीकर्ता बोली को एक लाल लाख से सील बंद लिफाफे में प्रस्तुत करेगा जिसके ऊपर हार्डवेयर, पेरीफेरल्स तथा सामान्य साफ्टवेयर मदों की आपूर्ति हेतु '**बोली**' लिखा हो ।

तकनीकी बोली में मूल्य संबंधी या वाणिज्यिक कोई सूचना नहीं होगी ।

बोली टाइप की गई या अमिट स्याही से लिखी गई हो और उस पर बोलीकर्ता या उसके द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर हों । प्राधिकार संबंधी लिखित मुख्तारनामा बोली के साथ संलग्न हो । बोली दस्तावेज के सभी पृष्ठों पर बोली प्रलेख पर हस्ताक्षर करने वाले व्यक्ति/व्यक्तियों के हस्ताक्षर हों ।

बोली में कोई कांटछांट, मिटाया आदि न हो सिवाय जो बोलीकर्ता द्वारा हुई किसी गलती को ठीक करने के लिए जरूरी हो, ऐसी स्थिति में हस्ताक्षरकर्ता बोलीदाता द्वारा उस पर आद्यक्षर किये गये होना चाहिए ।

9. बोली प्रस्तुत करना

बोलीकर्ता लाल लाख से सील बंद दोनों लिफाफों को एक तीसरे लिफाफे में बंद करेगा जिस पर भी लाल लाख की सील लगी हो ।

बोली इस दस्तावेज के पृष्ठ-2 पर उल्लिखित समय और तारीख तक निम्नलिखित पते पर बैंक को भेज दी जाए ।

महाप्रबंधक,
सूचना प्रौद्योगिकी विभाग
राष्ट्रीय आवास बैंक
मुख्य कार्यालय, कोर 5-ए, तीसरी मंजिल
भारत पर्यावास केन्द्र, लोधी रोड
नई दिल्ली - 110003

10. बोली प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख और समय

बोलियां बोली दस्तावेज में उल्लिखित पते पर निर्धारित तारीख और समय तक या धारा 6 के अनुसार बैंक द्वारा वृद्धित समय तक बैंक को मिल जानी चाहिए । यदि बोलियां प्रस्तुत करने की नियत तारीख को बैंक में घोषित अवकाश हो तो बोलियां अगले कार्य दिवस को निर्धारित समय तक स्वीकार की जाएंगी ।

11. विलम्ब से प्रस्तुत बोलियां

बोलियां प्रस्तुत करने की अंतिम समय सीमा के बाद प्राप्त बोलियां अस्वीकार कर दी जाएंगी और/या बोलीकर्ता को बिना खुली बोली लौटा दी जाएगी, यदि वह ऐसा चाहे ।

12. बोलियों में संशोधन और/या वापस लेना

- बोलियां प्रस्तुत हो जाने के बाद अंतिम समझी जाएंगी और उस पर कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा ।
- बोलियां प्रस्तुत करने की अंतिम समय सीमा के बाद बोली में कोई संशोधन नहीं किया जाएगा ।
- यदि बोलीकर्ता सफल बोलीदाता हुआ तो किसी भी बोलीकर्ता को बोली वापस लेने की अनुमति नहीं होगी ।

13. प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेजों में सूचना

तकनीकी बोली लिफाफे (सीलबंद लिफाफा) में वांछित दस्तावेज

i) अनुलग्नक ''ख'' के भाग -I के अनुसार बोलीकर्ता की सूचना
ii) अनुलग्नक ''द'' के भाग - II के अनुसार सेवा सूचना
iii) अनुलग्नक ''ख'' के भाग-III के अनुसार प्रतिज्ञा पत्र

14. बिड खोलना और मूल्यांकन

बैंक बोली दस्तावेज में उल्लिखित निर्धारित तारीख व समय पर और भाग लेने के इच्छुक बोलीकर्ताओं के प्रतिनिधि की उपस्थिति में तथा 'बोलियां प्रस्तुत करना' शीर्षक की धारा-11 में उल्लिखित स्थान पर तकनीकी बिड खोलेगा ।

इस अवसर पर उपस्थित बोलीकर्ताओं या उनके प्रतिनिधि अपनी उपस्थिति के साक्ष्य में रजिस्टर में हस्ताक्षर करेगे । यदि 'बिड ओपनिंग' के लिए निर्धारित तारीख पर बैंक में अवकाश घोषित किया जाता है तो बिड अगले कार्यदिवस पर पूर्व निर्धारित समय और स्थान पर खोली जाएंगी ।

बैंक द्वारा तकनीकी अपेक्षाओं को पूरा करने वाले और दस्तावेज की शर्तों व नियमों को स्वीकार करने वाले बोलीकर्ताओं की सूची बनायी जाएंगी । बैंक को यह अधिकार होगा कि वह बिना कोई कारण बताए किसी भी तकनीकी बोली को स्वीकृत या अस्वीकृत कर सकता है । इस संबंध में बैंक का निर्णय अंतिम होगा तथा सभी बोलीकर्ताओं पर बाध्यकारी होगा ।

15. बोली प्रक्रिया के लिए मूल्यांकन मापदंड

विभिन्न फर्मों से प्राप्त बोलियों का मूल्यांकन उनकी तकनीकी एवं वित्तीय क्षमता के आधार पर किया जाएगा । केवल वे ही फर्में जो अपेक्षित पात्रता तकनीकी योग्यता रखती हों, उन्हें ही वित्तीय बोली के दौर में शामिल होने के लिए पात्र माना जाएगा।

	अंक मानदंड	**अधिकतम अंक**
1. फर्म/कंपनी पंजीयक से पंजीयन प्रमाण पत्र क. स्वामित्व वाली फर्म ख. साझेदारी फर्म ग. प्रायवेट लिमिटेड फर्म घ. लिमिटेड कंपनी (सार्वजनिक) *. निजी फर्मों के लिए पंजीकरण आवश्यक नहीं है ।	 03 05 07 10	अधिकतम अंक 10
2. ग्राहकों की सूची (जिन्हें कंप्यूटर हार्डवेयर सामान्य साफ्टवेयर आपूर्ति की गई हो) (केवल वर्तमान में वैध अनुबंध (पिछले 5 साल के) अंक देने के लिए विचार किए जाऐंगे) ● . भारत में सरकारी क्षेत्र/पीएसयू/बैंक वित्तीय संस्थानों या बड़े उद्यम में 5 या अधिक	 30	अधिकतम अंक 35

• भारत में सरकारी क्षेत्र/पीएसयू/बैंक वित्तीय संस्थानों या बड़े उद्यम में 3 या अधिक • भारत में सरकारी क्षेत्र/पीएसयू/बैंक/वित्तीय संस्थानों में या बड़े उद्यम • 2 या अधिक अन्य क्षेत्र के उपभोक्ता सभी मामलों में संतुष्टि प्रमाण पत्र जमा करें । (कंप्यूटर हार्डवेयर या सामान्य साप्टवेयर आदि की आपूर्ति हेतु) कम से कम 2 उपभोक्ताओं के प्रमाण पत्र अवश्य दें ।	20 15 05	
3. व्यापार में रहने का टैंक (कंप्यूटर हार्डवेयर तथा यूपीएस एवं सामान्य साप्टवेयर की आपूर्ति एवं प्रतिस्थापना सहित) • व्यवसाय में कम से कम 7 वर्ष से • व्यवसाय में कम से कम 4 से 7 वर्ष • व्यवसाय में 1 वर्ष से अधिक और 4 वर्ष से कम • व्यवसाय में 1 वर्ष से	 20 10 05 00	अधिकतम अंक 20

कम		
4. कंप्यूटर हार्डवेयर एवं सामान्य साप्टवेयर की स्थापना एवं आपूर्ति के लिए, आईएसओ (ISO) प्रमाण पत्र या सीएमएम लेवल-II प्रमाण पत्र क- यदि हाँ ख- यदि नहीं	 10 00	अधिकतम अंक 10
5. तकनीकी एवं शिक्षित मानव शक्ति (इंजीनियरिंग में डिग्री या डिप्लोमा) • 50-75 सुयोग एवं अनुभवी इंजीनियर • 75-100 सुयोग्य एवं अनुभवी इंजीनियर • 10 से अधिक सुयोग्य एवं अनुभवी इंजीनियर	 10 15 20	अधिकतम अंक 15
6. पिछले तीन वर्ष का औसत कारोबार (केवल सेवाओं एवं वार्षिक अनुरक्षण अनुबंध के संदर्भ में) • 3 करोड़ से 5 करोड़ रूपये • 5 से 8 करोड़ रूपये • 8 से 10 करोड़ रूपये	 04 06 08	अधिकतम अंक 10

• 10 करोड़ रूपये से अधिक	10	

बोलीदाताओं को उपरोक्त प्रत्येक मापदंड के लिए उपयुक्त समर्थन वाले अभिलेख प्रदान करने होंगे अन्यथा उनकी बोली रद्द कर दी जाएगी ।

16. बोलियों का स्पष्टीकरण

बैंक अपने निजी विवेक से, बोलियों की जांच मूल्यांकन एवं तुलनात्मक अध्ययन में सहायता हेतु, बोलीदाताओं से स्पष्टीकरण के लिए कह सकता है तथा यह उत्तरलिखित में होगा जिसमें बोली में मूल्य या विषयवस्तु में किसी भी बदलाव, प्रस्ताव या अनुमति नहीं दी जाएगी ।

17. प्राथमिक जांच

बैंक सभी बोलियों की जांच पड़ताल कर यह निर्धारित करेगा कि वे पूर्ण हैं, कोई भी संगणनात्मक भूल तो नहीं हो गई है, क्या बोली दस्तावेजों में वांछित सूचना दी गई हैं, क्या दस्तावेजों में ठीक से हस्ताक्षर किए गए हैं और क्या बोली सामान्य रूप से ठीक है ।

18. बैंक से औपचारिक

यदि बैंक को बोली का मूल्यांकन करने, बोली की तुलना करने या अनुबंध देने के विषय में बोलीदाता द्वारा कोई प्रयास किये जाने पर बोलीदाता की बोली अस्वीकृत की जा सकती है । बैंक का निर्णय अंतिम व पूर्वाग्रह रहित होगा तथा जो सभी पक्षों पर बाध्य होगा ।

19. बैंक को कोई या सभी बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का आविष्कार

बैंक को अनुबंध सौंपे जाने से पूर्व कभी भी कोई भी बोली स्वीकार या रद्द करने और बोली प्रक्रिया को रद्द करने तथा सभी बोलियों को रद्द करने का अधिकार होगा, जिसके लिए प्रभावित बोलीदाता/बोलीदाताओं के प्रति कोई दायित्व नहीं होगा या बैंक के इस कार्य के लिए प्रभावित बोलीदाता/बोलीदाताओं को सूचित करने का भी कोई दायित्व नहीं होगा ।

इसके अतिरिक्त, बोलीदाताओं का सूचीबद्ध होना, इस बात की सुनिश्चितता नहीं है कि बोलीदाता को हार्डवेयर/ साफ्टवेयर मद के लिए आर्डर जारी किया जाएगा । सूचीबद्ध बोलीदाताओं को आवश्यकतानुसार अलग से निविदाएं आमंत्रित की जाएंगी ।

20. अनुबंध पर हस्ताक्षर

सफल बोलीदाताओं को जिन्हें वेंडर कहा जाएगा, बैंक के साथ निविदा सौंपे जाने से 15 दिनों के भीतर या बैंक द्वारा निर्दिष्ट अवधि के भीतर एक सर्विस लेबल करार (एसएलए) और नॉन डिस्कलोजर करार करना होगा ।

21. खरीद प्राथमिकता

सार्वजनिक उद्यम विभाग के निदेशानुसार केन्द्र सरकार क्षेत्र की इकाइयों को खरीद प्राथमिकता प्रदान की जाएगी ।

22. सूचीकरण के लिए वैद्यता

सूचीकरण की तिथि से दो वर्ष तक या फिर बैंक के द्वारा लिए गए निर्णय के अनुसार

----XXX----

अनुबंध-क
पूर्व योग्यता मापदंड

1. बोलीदाता द्वारा किया गया उत्पाद/साफ्टवेयर साल्यूशन को देश के कम से कम तीन बैंक/वित्तीय सस्थानों/सरकारी संगठनों/सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों (प्रमाणपत्र प्रस्तुत किया जाए) में क्रियान्वित किया गया हो ।

2. बोलीदाता का दिल्ली/एनसीआर में समर्थन कार्यालय होना चाहिए (समर्थन सेवा केन्द्र/व्यावसायिक भागीदार का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें) ।

3. पिछले तीन वित्त वर्षों के दौरान प्रतिवर्ष औसत कुल व्यापार कम से कम दो करोड़ रूपये का होना चाहिए (लेखा परीक्षा के तुलन पत्र की प्रति लगाएं)

4. बोलीदाता मूल उपकरणों का निर्माता या प्राधिकृत प्रतिनिधि/सप्लायर या विक्रेता होना चाहिए । समर्थन के उचित प्रमाण पत्र लगाएं ।

टिप्पणी :- बोली दस्तावेजों के साथ उक्त पीक्यूसी के लिए दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत किए जाएं ।

टिप्पणी :- सभी पूर्व-अर्हताओं को पूरा करने वाले बोलीदाताओं पर ही अगले तकनीकी मूल्यांकन के लिए विचार किया जाएगा अन्यथा बिड को अस्वीकार कर दिया जाएगा ।

परिशिष्ट ख (भाग-1)
बोलीदाता के बारे में पूछताछ

नाम ----------------------------
गठन (संघटन) ----------------------------
पता ----------------------------
भागीदार का नाम व पता (यदि लागू हो)

संपर्क व्यक्ति ----------------------------
टेलीफोन, फैक्स, ई-मेल ----------------------------

कंप्यूटर हार्डवेयर/पेरीफेरल्स तथा समान्य साफ्टवेयर आपूर्ति के व्यवसाय में कार्यरत वर्षों की संख्या -------------

कृपया आप अपनी फर्म के पिछले तीन साल के व्यवसाय की परिमाप बताते हुए संक्षेप में वित्तीय विवरण दें ।
(यह जानकारी गोपनीय रखी जाएगी)

वर्ष			
निवल लाभ			
कुल टर्नओवर (कुल बिक्री)			

क्या आपकी कंपनी आईएसओ प्रमाणित है, यदि हाँ तो प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति के साथ सूचना उपलब्ध कराएं

हस्ताक्षर

कंपनी की मोहर

भाग-II

निष्पादकता विवरण हेतु प्रोफार्मा

बोली का नाम

फर्म का नाम

आर्डर देने वाले खरीददार का पूरा पता	आर्डर सं. एंव दिनांक	आर्डर प्राप्त उपकरण की मात्रा एवं विवरण	आर्डर का परिमाण	आर्डर पूरा करने की तारीख		देरी से दी गई सुपुर्दगी के कारण टिप्पणी	उपकरण की निष्पादकता (ग्राहक से प्राप्त प्रमाण पत्र संलग्न करें)
				अनुबंध के अनुसार	वास्तविक तारीख		

हस्ताक्षर एवं बोलीदाता की मुहर

भाग-III

बोली दस्तावेजों के साथ बोलीदाता द्वारा दिया जाने वाला पत्र

सेवा में,

महाप्रबंधक
सूचना प्रौद्योगिकी विभाग
राष्ट्रीय आवास बैंक
मुख्य कार्यालय
कोर-5-ए, तीसरी मंजिल, भारत पर्यावास केन्द्र, लोधी रोड
नई दिल्ली - 110 003

महोदय,

विषय :- बैंक की आवश्यकतानुसार कंप्यूटर हार्डवेयर, पेरीफेरल्स, यूपीएस तथा सामान्य साफ्टवेयर की आपूर्ति के लिए हमारी बोली

हम अपने बोली दस्तावेज प्रस्तुत करते हैं।

यदि हमारी बोली उक्त कार्य के लिए स्वीकार की जाती है, तो हम वचन देते हैं कि जब कभी बैंक द्वारा निर्दिष्ट फार्म पर अनुबंध करने के लिए बुलाया जाता है तो हम उसे करेंगे और अपने व्यय के साथ निष्पादित करेंगे । जब तक एक औपचारिक अनुबंध तैयार और निष्पादित नहीं हो जाता, तब तक यह बोली एवं आपकी लिखित स्वीकृति हमारे बीच अनुबंध के रूप में होगी ।

हम समझते हैं कि यदि हमारी बोली स्वीकार कर ली जाती है, तब हम संयुक्त रूप से और पृथक आधार पर अनुबंध निष्पादित करने के प्रति उत्तरदायी होंगे ।

हम समझते हैं कि छंटनी के बाद सफल बोलीदाताओं को फोन पर ई-मेल या फिर पत्र द्वारा सूचित किया जाएगा ।

दिनांक --------- दिन --------- माह---------200

भवदीय,

कृते ---------------------------------

हस्ताक्षर ---------------------------------

नाम ---------------------------------

पता ---------------------------------

(प्राधिकृत मोहर/सील)